



I. T. AGRARIO ST ANZILOTTI -PESCIA  
Prot. 0005293 del 19/05/2020  
01-13 (Uscita)

Al D.S.G.A.

Al Direttore dell'azienda agraria

Alla R.S.U.

Al R.S.P.P.

Al M.C.

All'Albo pretorio dell'istituto

All'Amministrazione trasparente dell'istituto - Sezione Provvedimenti

Al sito web dell'istituto – Sezione COVID-19

**OGGETTO: Determina dirigenziale relativa all'organizzazione del servizio per l'espletamento delle attività indifferibili ed urgenti nell'azienda agraria annessa all'Istituto Tecnico Agrario "D. Anzilotti" di Pescia (PT) a partire dal giorno giovedì 21 maggio 2020, in relazione all'Emergenza COVID-19;**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**Visto** il DPCM 18 maggio 2020 di modifica al DPCM 17 maggio 2020;

**Visto** il D.L. n. 33 del 16 maggio 2020;

**Vista** l'ordinanza R.T. n. 48 del 3 maggio 2020;

**Visto** il DPCM 26 aprile 2020;

**Visto** il DPCM 10 aprile 2020;

**Visto** il DPCM 22 marzo 2020;

**Visto** il D.L. n. 18 del 17/03/2020;

**Visto** il DPCM 11 marzo 2020;

**Vista** la Nota MIUR prot. 323 del 10 marzo 2020;

**Visto** il DPCM 9 marzo 2020;

**Visto** il DPCM 8 marzo 2020;

**Vista** la Nota MIUR prot. 279 dell'8 marzo 2020;

**Vista** la Nota MIUR prot. 278 del 6 marzo 2020;

**Visto** l'art. 25 del D.Lgs. n. 165/2001;

**Visto** l'art.21 della L. 59/1997;

**Visto** il D.P.R. 275/1999;

**Visto** il D. Lgs 81/2008;

**Visto** il CCNL "Istruzione e Ricerca" 2016-2018 del 19 aprile 2018;

**Visto** il Contratto di Istituto vigente;

**Tenuto conto** della determina dirigenziale prot. n. 4816 del 11/05/2020, della determina dirigenziale prot. n. 4491 del 02/05/2020, della determina dirigenziale prot. n. 3155 del 17/03/2020, della determina dirigenziale prot. n. 3502 del 30/03/2020 e della determina dirigenziale prot. n. 4087 del 18 aprile 2020;

**Tenuto conto** della contingente necessità di tutelare il predominante interesse pubblico a contenere e contrastare il fenomeno di diffusione del virus Covid – 19, e della necessità di limitare al massimo gli spostamenti delle persone dalla propria abitazione;

**Tenuto conto** delle novità introdotte dall'ordinanza R.T. n. 48 del 3 maggio 2020 rispetto all'ordinanza R.T. n. 38 del 18 aprile 2020, trasmesse a tutto il personale;

**Tenuto conto** del Protocollo regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus covid-19 negli ambienti di lavoro e dell'integrazione al DVR di Istituto, dell'opuscolo "Opuscolo informativo Coronavirus", dell'opuscolo "Procedura pulizia e sanificazione ambienti non sanitari" e dell'opuscolo "Procedura sanificazione speditiva mezzi", aggiornati all'ordinanza R.T. n. 48 del 3 maggio 2020 e trasmessi a tutto il personale;

**Considerata** la repentinità e la sostanziale imprevedibilità con la quale la situazione epidemiologica COVID-19 a livello nazionale sta evolvendo;

**Ritenuto prioritario** tutelare la salute pubblica contenendo il più possibile il rischio di diffusione del contagio;

**Valutate** le attività connesse alla manutenzione e corretta tenuta del patrimonio arboreo e florovivaistico, quelle connesse alla tutela della sicurezza pubblica e quelle indispensabili per la migliore utilizzazione del prodotto dell'azienda agraria annessa all'istituzione scolastica;

**Sentito** il Direttore dell'azienda Agraria prof. Catola Alessandro e tenuto conto della sua proposta prot. n. 5259 del 19/05/2020;

**Tenuto conto** della proposta del DSGA per l'organizzazione del servizio di pulizia/igienizzazione quotidiana dei locali in uso all'azienda agraria annessa all'istituto;

**Informata** la RSU di Istituto;

## D E T E R M I N A

- di adottare, a partire dal giorno giovedì 21 maggio 2020, la seguente organizzazione del servizio nell'azienda agraria annessa all'Istituto:

Lunedì	Martedì	Mercoledì	Giovedì	Venerdì	Sabato
7:00-13:00	7:00-13:00	7:00-13:00	7:00-13:00	7:00-13:00	7:00-13:00
Tutto il personale addetto all'azienda agraria annessa all'istituto					

Il personale presterà il proprio servizio secondo la propria mansione ed in coerenza con il proprio profilo professionale, sotto la supervisione attenta del Direttore dell'Azienda agraria, Prof. Alessandro Catola, secondo quanto sopra disposto e per il solo tempo indispensabile all'espletamento delle attività indifferibili ed urgenti necessarie;

- di adottare, a partire dal giorno 11 maggio 2020, la seguente organizzazione del servizio dei collaboratori scolastici (CS) per la pulizia/igienizzazione quotidiana dei locali in uso all'azienda agraria annessa all'istituto:

Lunedì	Martedì	Mercoledì	Giovedì	Venerdì	Sabato
14:00-15:00	14:00-15:00	14:00-15:00	14:00-15:00	14:00-15:00	14:00-15:00
2 collaboratori scolastici a rotazione(*)					

(\*) i 2 collaboratori scolastici saranno individuati dal DSGA sulla base dell'attuale scorrimento della lista di cui alla determina prot. n. 3155 del 17/03/2020.

- Tutto il personale presterà il proprio servizio rispettando le disposizioni previste dal DVR di istituto come integrato in relazione all'emergenza sanitaria in atto, ed in particolare quelle del "Protocollo regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus covid-19 negli ambienti di lavoro", dell'opuscolo "Opuscolo informativo Coronavirus", dell'opuscolo "Procedura pulizia e sanificazione ambienti non sanitari" e dell'opuscolo "Procedura sanificazione speditiva mezzi", aggiornati all'ordinanza R.T. n. 48 del 3 maggio 2020 e trasmessi a tutto il personale.

Il Dirigente Scolastico

**Prof. Francesco Panico<sup>1</sup>**

---

<sup>1</sup> (\*) Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.