Alla cortese attenzione

del DS ITA “D. Anzilotti” di Pescia (PT)

**Prof. Francesco Panico**

**OGGETTO: AUTODICHIARAZIONE AI FINI DELL’ATTRIBUZIONE DEL BONUS DI CUI AL COMMA 126 E SEGUENTI**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ docente a tempo determinato/indeterminato presso l’ITA “D. Anzilotti” di Pescia (PT), classe di concorso \_\_\_\_\_\_, tenuto conto dei criteri individuati dal Comitato di valutazione dei docenti, consapevole delle sanzioni penali previste dall’art. 76 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000,

**DICHIARA**

di aver svolto, nell’a.s. 20\_\_/20\_\_, attività meritorie coerenti con i vigenti “Criteri per la valorizzazione”, definiti dal comitato di valutazione dei docenti di cui al comma 129 dell’art. 1 della L. 107/15, utili per l’assegnazione da parte del Dirigente Scolastico, sulla base di motivata valutazione, della somma del fondo di cui al comma 126.

A tal fine,

**ALLEGA**

la scheda per l’autodichiarazione debitamente compilata e sottoscritta, corredata dai seguenti allegati[[1]](#footnote-1):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_:

Pescia (PT), \_\_/\_\_/\_\_\_\_\_\_

Il dichiarante

Prof. /Prof.ssa \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**AREA “A”: Qualità dell’insegnamento e contributo al miglioramento dell’istituzione scolastica, nonché al successo formativo e scolastico degli studenti.**

***Valorizzazione, in particolare, degli aspetti della professionalità che si manifestano nella dimensione individuale*.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **A1) QUALITÀ DELL’INSEGNAMENTO** | | | **Max. 20 punti** | |
| **Indicatore** | **Descrittore** | **Documentabilità** | **Punteggio dichiarato**  **(a cura del docente)** | **Punteggio attribuito**  **(a cura del DS)** |
| Individualizzazione e/o personalizzazione in orario extracurriculare. | Attività extracurriculare non retribuita, in rapporto ai problemi e/o ai bisogni educativi rilevati. | Documentazione delle attività progettuali a cura del docente e presenza agli atti della scuola. |  | 3 punti per ogni attività fino a max. 9 punti. |
| Corsi di formazione/aggiornamento svolti nell’a.s. in corso. | Partecipazione a corsi di formazione/aggiornamento. | Documentazione a cura del docente. |  | 1 punto per ogni percorso da minimo 6 ore fino ad un massimo di15 ore;  3 punti per ogni percorso superiore a 15 ore;  fino a max. 6 punti. |
| Pubblicazioni e collaborazioni | Pubblicazioni e collaborazioni, nell’anno scolastico in corso, riguardanti o afferenti alle tematiche della didattica con particolare riferimento alla disciplina insegnata | Documentazione a cura del docente. |  | 1 punto per ogni pubblicazione e collaborazione fino a max. 3 punti. |
| Competenze professionali certificate aggiuntive rispetto ai titoli di accesso all’insegnamento per la classe di concorso di appartenenza, conseguite nell’anno scolastico in corso. | Titoli rilasciati da MIUR,UNIVERSITA' ed Enti di formazione accreditati | Documentazione a cura del docente |  | 1 punto per ogni titolo fino a max. 2 punti. |
| **A2) CONTRIBUTO AL MIGLIORAMENTO DELL’ISTITUZIONE SCOLASTICA** | | | **Max. 20 punti** | |
| **Indicatore** | **Descrittore** | **Documentabilità** | **Punteggio dichiarato**  **(a cura del docente)** | **Punteggio attribuito**  **(a cura del DS)** |
| Miglioramento di sistema. | Promozione e partecipazione a progetti PON, ERASMUS+,…..ecc, progetti derivanti da specifiche disposizioni legislative, convenzioni, intese o accordi di programma stipulati dall’istituzione scolastica con altri enti e istituzioni; | Documentazione a cura del docente e agli atti della scuola. |  | 2 punti per una singola attività e 1 punto per ogni altra attività in aggiunta ad essa fino a max. 5 punti. |
| Partecipazione e promozione di attività e di progetti che sorreggono gli obiettivi prioritari del piano di miglioramento della scuola e che hanno ottenuto riconoscimenti formali, beni materiali ed immateriali per la scuola e/o risorse economiche; | Documentazione a cura del docente e agli atti della scuola. |  | 1 punto per ogni partecipazione e promozione fino a max. 3 punti. |
| Supporto al DS nella predisposizione ed elaborazione dei documenti strategici dell’istituzione scolastica (RAV, PdM, PTOF e Rend. Sociale) e nella conduzione e gestione degli OO.CC., delle commissioni e gruppi di lavoro, ecc. (Segretario verbalizzante Coll. Doc., Cons. Istit., Commissioni e gruppi di lavoro, ecc….) | Documentazione a cura del docente e agli atti della scuola. |  | 1 punto per ogni partecipazione a commissione e/o gruppi di lavoro fino a max. 2 punti. |
| Ampliamento/ miglioramento dell’offerta formativa | Progettazione e realizzazione di iniziative di ampliamento dell’offerta formativa coerenti con i documenti strategici dell’istituzione scolastica con particolare riferimento al PTOF | Documentazione delle attività progettuali a cura del docente |  | 1 punto per ogni progetto fino a max. 5 punti. |
| Contrasto alla dispersione e/o abbandono scolastico | Adesione e/o promozione a/di progetti finalizzati a contrastare la dispersione e /o l’abbandono scolastico e a favorire il successo formativo di tutti e di ciascuno | Documentazione a cura del docente e agli atti della scuola |  | 1 punto per ogni Adesione e/o promozione fino a max. 3 punti |
| Coinvolgimento e attiva partecipazione alla vita della scuola | Partecipazione attiva e proficua alle riunioni e alle attività promosse dagli organi collegiali scolastici come CTS, CdI, ecc…..in qualità di componente/membro. | Documentazione (a cura del docente) partecipazione attività promosse |  | 1 punto per ogni carica fino a max. 2 punti. |
| **A3) SUCCESSO FORMATIVO E SCOLASTICO DEGLI STUDENTI** | | | **Max. 15 punti** | |
| **Indicatore** | **Descrittore** | **Documentabilità** | **Punteggio dichiarato**  **(a cura del docente)** | **Punteggio attribuito**  **(a cura del DS)** |
| Gare, concorsi ed eventi | Partecipazione a gare, concorsi ed eventi con il coinvolgimento di gruppi di studenti o classi. | Documentazione delle attività a cura del docente |  | 2 punti per ogni attività svolta fino a max. 6 punti. |
| Stage, scambi culturali sia sul territorio nazionale che all’estero, viaggi d’istruzione, visite guidate. | Proposta, progettazione e supporto organizzativo. | Documentazione delle attività a cura del docente |  | 2 punti per ogni attività svolta fino a max. 6 punti. |
| CLIL | Implementazione della metodologia CLIL | Documentazione a cura del docente |  | 3 punti. |

**AREA “B”: Risultati ottenuti dal gruppo di docenti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni, dell’innovazione didattica e metodologica, nonché della collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche**

***Valorizzazione, in particolare, degli aspetti della professionalità che si manifestano nella dimensione collegiale o di gruppo.***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **B1) RISULTATI OTTENUTI DAL DOCENTE O DAL GRUPPO DI DOCENTI IN RELAZIONE AL POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE DEGLI STUDENTI E DELL’INNOVAZIONE DIDATTICA** | | | **Max. 15 punti** | |
| **Indicatore** | **Descrittore** | **Documentabilità** | **Punteggio dichiarato**  **(a cura del docente)** | **Punteggio attribuito**  **(a cura del DS)** |
| Ambienti di apprendimento innovativi | Progettazione, implementazione ed utilizzo di ambienti di apprendimento innovativi ed efficaci volti alla facilitazione dello sviluppo delle competenze di cui al PeCUP, nonché di quelle chiave europee;  Ricorso alla didattica laboratoriale anche con l’ausilio di strumenti digitali. | Documentazione a cura del docente e agli atti della scuola. |  | 1 punto per ogni esperienza documentata fino a max. 5 punti. |
| Attività finalizzate al potenziamento delle competenze degli studenti | Promozione e partecipazione a progetti finalizzati al potenziamento delle competenze degli studenti secondo le linee guida annualmente trasmesse dal MIUR. | Documentazione a cura del docente e agli atti della scuola. |  | 1 punto per ogni attività/esperienza fino a max. 5 punti. |
| E-learning | Ricorso a modalità di insegnamento non tradizionali, anche attraverso il ricorso a strumenti digitali, in aggiunta e affiancamento, alla modalità tradizionale. | Documentazione a cura del docente e agli atti della scuola. |  | 1 punto per ogni esperienza/attività fino a max. 5punti. |
| **B2) RISULTATI OTTENUTI DAL DOCENTE O DAL GRUPPO DI DOCENTI IN RELAZIONE ALLA DOCUMENTAZIONE E ALLA DIFFUSIONE DI BUONE PRATICHEDIDATTICHE** | | | **Max. 5 punti** | |
| **Indicatore** | **Descrittore** | **Documentabilità** | **Punteggio dichiarato**  **(a cura del docente)** | **Punteggio attribuito**  **(a cura del DS)** |
| Documentazione e diffusione di buone pratiche | Raccolta sistematica e conservazione/archiviazione digitale e facilmente fruibile di materiale didattico autoprodotto ed utilizzato nella ordinaria attività di insegnamento   * Prove di verifica standard * Prove strutturate /semistrutturate * U.d.A * Dossier monografici * Materiali multimediali (presentazioni PPT, video didattici, e-book, brochure, poster, pubblicazioni e/o comunicati tele-radiofonici, ecc); * Ecc. | Documentazione a cura del docente e agli atti della scuola. |  | 1 punto per ogni materiale autoprodotto fino a max. 5 punti. |

**AREA “C”:** “**Responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico e nella formazione del personale**”

***Valorizzazione, in particolare, degli aspetti della professionalità che si manifestano in competenze organizzative e relazionali.***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **C1) REPONSABILITA’ ASSUNTE NEL COORDINAMENTO ORGANIZZATIVO E DIDATTICO** | | | **Max. 15 punti** | |
| **Indicatore** | **Descrittore** | **Documentabilità** | **Punteggio dichiarato**  **(a cura del docente)** | **Punteggio attribuito**  **(a cura del DS)** |
| Coordinamento organizzativo | Ruoli assunti e svolti con qualità ed efficacia nell’ambito dell’area organizzativa (rif. Funzionigramma di istituto) | Incarico |  | 1 punto per ogni incarico fino a max. 10 punti |
| Coordinamento didattico | Ruoli assunti e svolti con qualità ed efficacia nell’ambito dell’area didattico educativa (rif. Funzionigramma di istituto) | Documentazione a cura del docente e agli atti della scuola. |  | 1 punto per ogni incarico fino a max. 5 punti |
| **C2) FORMAZIONE DEL PERSONALE** | | | **Max. 10 punti** | |
| **Indicatore** | **Descrittore** | **Documentabilità** | **Punteggio dichiarato**  **(a cura del docente)** | **Punteggio attribuito**  **(a cura del DS)** |
| Tutoraggio | Tutor dei docenti in anno di formazione e prova, Tutor tirocinanti presso università, tutoraggio in generale | Incarico |  | 1 punto per ogni incarico fino a max. 2 punti |
| Formazione | Esperienze come formatore sia nell’Istituto che in altre istituzioni scolastiche  Esperienze come formatore in corsi universitari coerenti con la disciplina di insegnamento  Esperienze come formatore in percorsi obbligatori riservati a docenti dell’istituto  Elaborazione e diffusione di materiale o strumenti didattici innovativi a favore della formazione del personale  Esperienze come formatore nell’ambito di progetti PON FSE e FESR, POR, ERASMUS+, ecc….. | Incarico |  | 2 punti per ogni incarico fino a max. 8 punti. |

1. Inserire l’eventuale documentazione comprovante le attività meritorie svolte [↑](#footnote-ref-1)