

CRITERI PER ATTRIBUZIONE BONUS VALORIZZAZIONE MERITO DOCENTI A.S. 2019-2020

Legge 107/15 art. 1, c. 129	CRITERI	ATTIVITÀ	DOCUMENTABILITA' E SPECIFICAZIONI
AREA A - "Qualità dell'insegnamento e del contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica, nonché del successo formativo e scolastico degli studenti"	Valorizzazione di attività ed esperienze didattiche innovative inserite nel PTOF della scuola e finalizzate al miglioramento della didattica sia in presenza che a distanza, all'inclusione, al potenziamento, al recupero degli apprendimenti e all'orientamento-	<ul style="list-style-type: none">- Partecipazione attiva a progetti qualitativamente significativi per l'offerta formativa dell'istituto (Mostra Funghi, Murabilia, Vite.net, ecc)	<ul style="list-style-type: none">- Relazione dei singoli docenti o del gruppo di docenti o del docente referente o nomina del DS;- Evidenze risultanti da G Suite;
AREA B - "Risultati ottenuti dal docente o dal gruppo di docenti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni e dell'innovazione didattica e metodologica, nonché della collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche".	Valorizzazione degli incarichi e delle responsabilità assunti nella predisposizione di documentazione delle attività didattiche, nella predisposizione di criteri di valutazione (valutazione di prove, delle competenze, ecc)	<ul style="list-style-type: none">- Costruzione/utilizzazione di ambienti di apprendimento in contesto, mirato allo sviluppo di reali competenze, tramite una didattica laboratoriale, impiego di strumenti informatici, realizzazione di lavori, uscite sul territorio, ecc.	<ul style="list-style-type: none">- Documentazione a corredo
AREA C - "Responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico e nella formazione del personale"	Valorizzazione degli incarichi e delle responsabilità assunti nel coordinamento organizzativo e didattico	<ul style="list-style-type: none">- Collaboratori del DS;- Coordinatori di classe;- Organizzazione, gestione e supporto DAD;- Responsabile azienda;- Formazione classi;- Coordinatori Dipartimentali;- Supplemento attività Verbalizzazione Consiglio Istituto in remoto;- Supplemento organizzazione orario riapertura settembre per recuperi PAI;- Supplemento coordinamento attività DAD per alunni H;- Supplemento coordinamento attività DAD per alunni DSA;	<ul style="list-style-type: none">- Nomina del DS e documentazione a corredo

Ai fini dell'attribuzione del bonus, il DS acquisirà la documentazione prevista sull'attività effettivamente svolta, oggetto di valutazione entro il 20 luglio 2020.

Nel caso il DS valuti che l'attività sia stata svolta con valore e/o la partecipazione sia stata attiva, saranno attribuiti i seguenti punteggi:

Attività/Progetti	Punti disponibili
Organizzazione, gestione e supporto DAD	40
Mostra Funghi	10
Murabilia	20
Collaboratori DS	80
Responsabile azienda	40
Formazione classi	40
Coordinatori Classe	200
Coordinatori Dipartimentali	50
Supplemento coordinamento attività DAD per alunni H	10
Supplemento attività Verbalizzazione Consiglio Istituto in remoto	10
Supplemento coordinamento attività DAD per alunni DSA	10
Supplemento attività propedeutica all'implementazione del progetto pluriennale Vite.Net per a.s. 20/21	15
Supplemento organizzazione orario riapertura settembre per recuperi PAI	10
Tot.	535

Pescia (PT), 30/06/2020

Dirigente Scolastico: Prof. Panico Francesco

Membro esterno: Pettorini Maria Cristina

Proff.: Belluomini Anna Ilaria, Cerchiai Faussia, Di Napoli Salvatore Dante Cristoforo

Componente Genitori: Sig. Bagnatori Raffaele

Componente studenti: Paoli Giorgia