



ISTITUTO TECNICO AGRARIO "D. ANZILOTTI"

Viale Ricciano n°5 - PESCIA (PT)

www.agrariopescia.edu.it - ptia010004@istruzione.it - tel. 0572 49401



Agenzia Nazionale per lo Sviluppo Regionale (ANAS) - P.I.A. n. 0001/2016

Circolare n.169

ITA DIONISIO ANZILOTTI - Pescia  
Prot. 0002377 del 25/01/2022  
VI-2 (Uscita)

AL PERSONALE DOCENTE  
AL DIRETTORE S.G.A.  
ALL'ALBO PRETORIO  
AL SITO WEB

**OGGETTO: AVVISO INTERNO PER LA SELEZIONE DEL "PROGETTISTA" DA IMPIEGARE NEL PROGETTO:**

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU

Asse V - Priorità d'investimento: 13i - (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia -Azione 13.1.2 **"Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione"**

**CNP: 13.1.2A-FESR PON-TO-2021-307****CUP: J39J21009660006****IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il D.Lgs. 165/2001 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il D.P.R. 275/1999, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n. 2/2008;

**VISTO** che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

**VISTO** il regolamento di istituto per il conferimento di incarichi individuali ai sensi dell'art. 45, comma 2, lett. h) del D.I. 129/2018 approvato dal Consiglio di istituto con delibera n. 68 del 16 novembre 2021;

**VISTA** la circolare n. 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

**VISTE** le linee guida dell'autorità di gestione P.O.N. di cui alla nota M.I.U.R. n. 1588 del 13/01/2016 recanti indicazioni in merito all'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture al di sotto della soglia comunitaria;

**VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

**VISTO** il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

**VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n.82 del 16/12/2021 con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022/2025;

**VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 34 del 12/02/2021 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2021;

**VISTE** le note M.I.U.R. - DGEFID prot.2670 dell'08.02.2016, 3021 del 17.02.2016, 5577 del 21.03.2016, 5610 del 21.03.2016, 6076 del 4.4.2016, 6355 del 12.04.2016 e 6534 del 15.04.2016;

---

**VISTO** l'Avviso pubblico prot.n.AOODGEFID 28966 del 06/09/2021 finalizzato alla dotazione di attrezzature basilari per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione delle istituzioni scolastiche;

**VISTA** la nota Prot. n. AOODGEFID-0042550 del 02/11/2021 di autorizzazione progetto: "Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione"

**VISTA** la necessità di individuare esperto progettista per la corretta esecuzione del progetto in oggetto;

## **DETERMINA**

### **Art. 1 - Oggetto**

Di avviare una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione delle seguenti figure professionali: ***n. 1 esperto progettista nel campo dell'utilizzo dei pannelli interattivi (monitor touch screen) nella didattica innovativa - Max n. di ore: 22.***

### **Art. 2 - Retribuzione**

La retribuzione oraria è quella prevista nelle rispettive tabelle dal CCNL.

### **Art. 3 - Presentazione domande**

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato modelli A, debitamente firmata in calce, corredate dall'allegato B – autovalutazione titoli e dal curriculum redatto secondo il modello europeo (anche esse debitamente firmate), e dalla copia di un documento di identità in corso di validità, devono pervenire, entro le **ore 12:00 del 02/02/2022**: esclusivamente a mano presso la Segreteria dell'Istituto.

Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e la stessa numerazione deve essere riportata nella scheda di autovalutazione allegata.

### **Art. 4 - Cause di esclusione**

Saranno cause tassative di esclusione:

- 1) Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti;
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo;
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali;
- 4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione;
- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile;
- 6) Curriculum vitae non numerato secondo l'**art. 3**;
- 7) Scheda valutazione titoli non riportante la numerazione del curriculum secondo l'**art. 3**

### **Art. 5 - Partecipazione**

Gli istanti devono accludere alla domanda la griglia di valutazione compilata, il curriculum e la copia di un documento di identità in corso di validità.

### **Art. 6 - Selezione**

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza previa nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegata e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con l'aspirante.

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria.

Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di suddividere o meno l'incarico in ragione del numero di istanze pervenute e tenuto conto delle competenze certificate degli istanti.

### **Art. 7 - Compiti del progettista**

1. Verifica della congruità della candidatura con le necessità attuali della scuola;
2. Verifica delle matrici poste in candidature;
3. Modifica delle matrici per le nuove esigenze;
4. Ricerche di mercato per la individuazione delle ditte fornitrici del materiale richiesto;
5. Redazione del capitolato tecnico secondo la normativa PON;

- 
6. Verifica della fattibilità del capitolato tecnico;
  7. Verifica della rispondenza del capitolato tecnico alle esigenze della scuola;
  8. Sopralluogo e verifica degli spazi destinati ai prodotti;
  9. Capitolato tecnico delle forniture occorrenti;
  10. Preparazione della tipologia di affidamento;
  11. Redazione del disciplinare di gara, delle matrici d'acquisto, del capitolato tecnico definitivo;
  12. Assistenza alle fasi della procedura;
  13. Ricezione delle forniture ordinate;
  14. Verifica della corrispondenza di quanto arrivato a quanto ordinato;
  15. Supervisione alla esecuzione dei lavori di installazione;
  16. Supervisione alla verifica di conformità;
  17. Redazione di una eventuale relazione esecutiva, se richiesta.

#### **Art. 8 - Requisiti minimi di accesso**

Vista l'elevata professionalità occorrente per la realizzazione di quanto richiesto dal progetto in oggetto, saranno considerati requisiti minimi di accesso, almeno uno dei seguenti:

- a) Essere in possesso di Laurea magistrale in ingegneria con relativa specializzazione coerente con il progetto e i prodotti da acquistare;
- b) Essere in possesso di competenze certificate nel campo della didattica digitale;
- c) Essere in possesso di competenze certificate nel campo dell'informatica e/o dell'elettronica;
- d) Essere in possesso di qualsiasi altro titolo o certificazione ritenuti equivalenti dal dirigente scolastico o dalla eventuale commissione di valutazione.

#### **Art. 9 Responsabile del Procedimento**

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/10), viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico: Francesco Panico.

Si allega:

- ALLEGATO A (Istanza di partecipazione PROGETTISTA);
- ALLEGATO B (Griglia di valutazione)

Pescia (PT), 25/01/2022

Il Dirigente Scolastico  
**Prof. Francesco Panico**

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate,  
il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)