



Circolare n. 131

I. T. AGRARIO ST ANZILOTTI -PESCIA  
Prot. 0024727 del 03/12/2021  
(Uscita)

**Al personale docente, educativo e ATA dell'Ita "D. Anzilotti"**  
**Al personale docente, educativo e ATA delle altre istituzioni scolastiche**  
**Agli interessati**  
**Al Direttore S.G.A.**

**All'albo pretorio**  
**Al sito web**

**OGGETTO: AVVISO PER TITOLI COMPARATIVI FINALIZZATO ALL'INDIVIDUAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PREVENZIONE E PROTEZIONE (D. LGS. 81/2008)**

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il D.P.R. 275 dell'8 marzo 1999 – “Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 21, della legge 15 marzo 1997, n. 59”;

**VISTO** l'art. 7, commi 6 e seguenti del D. Lgs. n. 165/2001;

**VISTI** gli artt. 43 e 45 del D.I. n. 129/2018, ai sensi del quale le istituzioni scolastiche possono stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

**VISTA** la Circolare n. 2 dell'11 marzo 2008 del Dipartimento della Funzione Pubblica;

**VISTO** il CCNL del Comparto Scuola sottoscritto in data 29/11/2007 e s.m.i.;

**VISTO** il Decreto Interministeriale n. 326 del 12/10/1995;

**VISTA** la Circolare del Ministero del Lavoro n. 2 del 2/02/2009;

**VISTA** la Circolare n. 3/2008 del Dipartimento Funzione Pubblica (linee guida in merito alla stipula di contratti di lavoro subordinato a T.D. nelle P.A.);

**VISTO** il Decreto MIUR del 07/03/2012, prot. n. 3889, pubblicato nella G.U. n. 79 del 03/04/2012, concernente i requisiti per il riconoscimento della validità delle certificazioni delle competenze linguistico - comunicative in lingua straniera del personale scolastico e la corrispondenza tra i livelli QCER per le lingue;

**VISTO** il Decreto MIUR A00GAI/10899 del 12/07/2012 e s.m.i.;

**VISTO** il D.M. A00DGAI/1200 del 28/01/2012 relativo all'aggiornamento degli enti certificatori;

**VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);

**VISTA** la Legge n. 107/2015;

**VISTO** il vigente Regolamento di istituto per il conferimento di incarichi individuali ai sensi dell'art. 45, comma 2, lett. h) del d.i. 129/2018;

**VERIFICATA** la necessità di individuare, con procedura pubblica, personale esperto in possesso dei requisiti previsti dei D.Lgs. 81/2008 e n. 106/2009 e successive modificazioni ed integrazioni, per assumere il ruolo di RSPP;

**CONSIDERATO** che l'art.32, commi 8 e 9, del D. Lgs. n. 81/2008 recita:

*Negli istituti di istruzione, di formazione professionale e universitari e nelle istituzioni dell'alta formazione artistica e coreutica, il datore di lavoro che non opta per lo svolgimento diretto dei compiti propri del servizio di prevenzione e protezione dei rischi, designa il responsabile del servizio di prevenzione e protezione, individuandolo tra:*

- a) il personale interno all'unità scolastica in possesso dei requisiti di cui al presente articolo che si dichiara a tal fine disponibile;



- b) il personale interno ad una unità scolastica in possesso dei requisiti di cui al presente articolo che si dichiara disponibile ad operare in una pluralità di istituti.
- c) In assenza di personale di cui alle lettere a) e b) del comma 8, gruppi di istituti possono avvalersi in maniera comune dell'opera di un unico esperto esterno, tramite stipula di apposita convenzione, in via prioritaria con gli enti locali proprietari degli edifici scolastici e, in via subordinata, con enti o istituzioni specializzati in materia di salute e sicurezza sul lavoro o con altro esperto esterno libero professionista.

**CONSIDERATO** di procedere a suddetta individuazione in via prioritaria tra il personale interno, in subordine tra il personale in servizio presso altre Istituzioni Scolastiche ed in ulteriore subordine all'esterno;

**PREMESSO** che:

- l'Istituto Tecnico Agrario "D. Anzilotti" è ospitato all'interno di una villa settecentesca situata a mezza costa di una collina, a sinistra del torrente Pescia, in una posizione paesaggistica di pregio circondata da olivi, a metà fra la strada di fondo valle e il castello di Uzzano. All'istituto è annessa un'azienda agraria che insiste su una superficie complessiva di circa 10 ettari ed un convitto che ospita circa 30 convittori;
- l'istituto Tecnico Agrario dispone di:
  - 1 automobile;
  - 1 pullman 29+2 posti;
  - 1 furgone.
- l'istituto Tecnico Agrario dispone di:

➤ **Pallone pressostatico a copertura del campino esterno (circa 25m x 15m)**

➤ **Ed. centrale**

Piano terra

- 11 aule;
- 1 Gabinetto di Chimica;
- 1 Laboratorio di Chimica;
- 1 Laboratorio di Microbiologia;
- 6 bagni;
- 1 centralino;
- 1 Laboratorio di informatica mobile;

Piano I°

- 6 aule;
- 1 Ufficio del Dirigente Scolastico;
- 1 Ufficio del Direttore SGA;
- 1 Ufficio di Vicepresidenza;
- 1 Ufficio di Segreteria;
- 1 Ufficio magazzino;
- 1 Ufficio tecnico;
- 2 sale docenti;
- 1 Biblioteca
- 6 bagni;
- 3 Laboratori di informatica di cui 1 mobile;

➤ **Ed. laterale (ex villetta)**

Piano terra

- 2 aule;
- 1 sala conferenze;
- 2 bagni;

Piano I°

- 3 aule;
- 1 sala conferenze



- 1 Ufficio docenti;
- 1 Laboratorio di Scienze;
- 2 bagni;

➤ **Ed. Oleificio sperimentale**

Piano terra

- 1 archivio;

Piano I°

- 4 aule;
- 1 sala docenti
- 1 sala di supporto disabili;
- 1 sala Covid;
- 5 bagni Ufficio docenti;
- 1 Laboratorio di Informatica;

➤ **Ed. laterale (ex convitto)**

Piano primo

- 3 aule;
- 1 Ufficio;
- 3 bagni;

➤ **Azienda agraria annessa**

L'Azienda Agraria annessa all'istituto, si estende su terreni circostanti per circa 10 ettari (di cui 8 a conduzione diretta e 2 ettari in affitto) sui quali si trovano.

Nelle adiacenze dell'istituto sui terreni di proprietà ci sono:

- 1 serra;
- 2 tunnel;
- 1 rimessa per gli attrezzi;
- vigneti e oliveti;

Piano terra - Ed. Oleificio sperimentale

- 1 frantoio;
- 1 punto vendita;
- 1 spogliatoio;
- 3 bagni;

L'azienda dispone inoltre di macchine agricole varie.

➤ **Convitto annesso**

Piano II° - Ed. principale

- 10 camere per il convitto;
- 1 camera con bagno per gli educatori;
- 8 bagni;
- 8 docce;

Piano terra – Ed. principale

- 1 locale mensa;
- 1 guardiola;
- 1 locale cucina;
- 2 spogliatoi;
- 1 Infermeria;

Nelle adiacenze dell'Ed. Oleificio sperimentale

- 1 guardaroba/stireria;

L'istituto Tecnico Agrario dispone inoltre di:

- 1 automobile;
- 1 pullman 29+2 posti;
- 1 furgone.

**TENUTO CONTO CHE** la popolazione scolastica è costituita da:



- circa n. 600 studenti;
- n. 198 lavoratori di cui
- 113 docenti;
- 6 educatori;
- 59 ATA (di cui 10 assistenti amministrativi)

## EMANA

il seguente avviso per titoli comparativi finalizzato all'individuazione del Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione, con cui stipulare un contratto di durata di un anno, dalla data di stipula.

### **Art. 1 - Requisiti richiesti per accedere all'incarico**

*(da produrre, a pena esclusione, in copia o tramite autocertificazione)*

Possesso, alla data di scadenza del termine di consegna delle domande di partecipazione, dei seguenti titoli culturali e professionali, come previsti dal D.Lgs. 81/2008 e s.m.i. e del D.Lgs. 195/2003:

- Laurea specificamente indicata al comma 5 dell'art.32 D.Lgs. 81/2008, integrata da attestati di frequenza, con verifica dell'apprendimento, di corsi di formazione di cui al comma 2, secondo periodo, del già citato art. 32, organizzati dagli Enti espressamente indicati al comma 4 dello stesso articolo.

Oppure

- Diploma di istruzione secondaria superiore, integrata da attestati di frequenza, con verifica dell'apprendimento, di corsi di formazione di cui al comma 2, secondo periodo, del già citato art. 32, organizzati dagli Enti espressamente indicati al comma 4 dello stesso articolo.

Il personale dovrà essere dipendente dell'istituto con contratto a tempo indeterminato.

Si richiede, inoltre, il possesso di un'assicurazione a copertura dei rischi derivanti dall'espletamento dell'incarico.

### **Art. 2 - Compiti richiesti al RSPP**

Il responsabile S.P.P. dovrà, oltre a provvedere a quanto previsto dall'art.33 D.Lgs n. 81/2008 provvedere a:

1. predisporre la redazione e/o l'aggiornamento del documento di valutazione dei rischi per ciascuna delle sedi dell'Istituto, per l'azienda ed il convitto annessi;
2. effettuare e relazionare, con cadenza bimestrale, un sopralluogo degli edifici scolastici e delle sue pertinenze, dell'azienda e del convitto annessi per procedere all'individuazione dei rischi, e/o ogni qualvolta sopraggiunga rilevante necessità e/o su richiesta motivata del Dirigente Scolastico;
3. collaborare nella individuazione delle misure per la sicurezza e la salubrità degli ambienti di lavoro, nel rispetto della normativa vigente;
4. fornire assistenza durante l'effettuazione delle Prove di evacuazione e di Prevenzione dal terremoto e dagli incendi;
5. predisporre la modulistica per l'effettuazione delle prove di evacuazione terremoto e incendi;
6. partecipare alla riunione di organizzazione del Primo Soccorso e stesura del relativo verbale;
7. fornire assistenza al Dirigente Scolastico in caso di ispezione da parte degli Organi di Vigilanza e di controllo;
8. fornire assistenza per l'individuazione e nomina di tutte le figure sensibili previste dalle normative vigenti;
9. predisporre la modulistica per la convocazione della riunione periodica e redigere il verbale della riunione periodica;
10. elaborare il Piano-Programma delle audit di verifica periodica dell'andamento della gestione della sicurezza (almeno 8 riunioni all'anno);
11. fornire assistenza nella predisposizione del Funzionigramma della Sicurezza;
12. fornire consulenza per lavori edili e redigere il relativo PSC;



13. fornire assistenza nella nomina dei membri della Squadra di Emergenza e alla organizzazione delle relative attività;
14. predisporre, a richiesta, informative per tutto il personale, riguardanti i vari rischi;
15. fornire assistenza per le richieste agli Enti competenti degli interventi strutturali impiantistici e di manutenzione, oltreché delle documentazioni obbligatorie in materia di sicurezza;
16. fornire assistenza per l'istituzione e tenuta del "Registro di Prevenzione Incendi" (D.P.R. 37/98);
17. fornire assistenza nel coordinamento con le ditte appaltatrici, fabbricanti ed installatori per gli adempimenti necessari;
18. fornire assistenza circa le procedure di denuncia degli eventi lesivi, per il personale dipendente e studenti;
19. fornire assistenza circa le procedure di denuncia degli eventi lesivi, per persone terze;
20. fornire assistenza nei rapporti con INAIL per la copertura dai rischi del personale scolastico;
21. fornire assistenza per il controllo delle coperture assicurative per quanto non tutelato dall'INAIL;
22. fornire assistenza negli incontri con le OO.SS./Terzi per le problematiche della sicurezza;
23. fornire assistenza negli incontri con gli Enti esterni per le problematiche della sicurezza;
24. elaborare il Piano-Programma della Formazione di tutto il personale scolastico, con specifico riferimento alle figure preposte alla sicurezza e degli addetti all'emergenza (figure sensibili);
25. fornire assistenza nell'individuazione della segnaletica orizzontale e verticale da sistemare all'interno e all'esterno di ogni edificio/struttura dell'istituto;
26. garantire attività di formazione del personale e degli studenti in materia di sicurezza prevista dalle leggi vigenti;
27. aggiornare il piano di emergenza con particolare riferimento alle planimetrie d'esodo che dovranno indicare i percorsi di ingresso e uscita (anche in relazione all'emergenza pandemica in corso), il posizionamento dei presidi antincendio e dei quadri elettrici, la numerazione delle aule, le dimensioni degli ambienti (planimetria quotata);
28. fornire all'Istituto le planimetrie di cui al punto 25 in formato .pdf con impaginazione su A3;
29. predisporre il piano d'emergenza per numero 4 manifestazioni/eventi organizzati dall'istituto nel periodo di vigenza del presente accordo;
30. predisporre il piano d'emergenza per l'annuale manifestazione "Naturalitas" che l'istituto organizza annualmente;
31. fornire ai sensi dell'art. 26 comma 1 lettera b) del D.lgs. 81/08 alle imprese esterne, dettagliate informazioni sui rischi specifici degli ambienti in cui sono destinate ad operare e sulle misure di prevenzione e di emergenza adottate dalla scuola, e integrare il DUVRI con la valutazione dei rischi specifici da interferenza presenti nei luoghi in cui verrà espletato l'appalto. Tale documento integrato andrà reso noto ai lavoratori interessati, mettendolo a disposizione del Responsabile dell'impresa.

### **Art. 3 - Compenso per il servizio**

Il compenso per il servizio espletato sarà definito di comune accordo e non potrà comunque superare il compenso previsto per l'RSPP esterno, pari ad € 2500,00 (millecinquecento/00) annui lordo Stato, onnicomprensivo di qualsiasi ritenuta e/o spesa.

### **Art. 4 - Termini di presentazione della candidatura**

Le istanze devono pervenire entro e non oltre le ore 10.00 del 18.12.2021 con l'invio a mezzo PEC, all'indirizzo: [ptta010004@pec.istruzione.it](mailto:ptta010004@pec.istruzione.it), pena l'esclusione, di e-mail avente come oggetto: *"Partecipazione avviso per titoli comparativi finalizzato all'individuazione del Responsabile del servizio prevenzione e protezione (D. Lgs. 81/2008)"*

Le istanze devono essere inoltre corredate da:

1. curriculum vitae in formato europeo;
2. documentazione e/o autocertificazione dei requisiti richiesti;
3. dichiarazione di non aver riportato condanne penali;



4. dichiarazione di essere in possesso di copertura assicurativa dei rischi derivanti dall'espletamento dell'incarico;
5. dichiarazione di disponibilità, ove oltre ai dati anagrafici, vi sia un esplicito riferimento all'impegno a poter svolgere l'attività di RSPP, rendendosi disponibile per ogni servizio richiesto e correlato alla funzione;
6. copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità del soggetto richiedente;
7. dichiarazione di consenso al trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs n. 196/2003 (Codice Privacy), nei limiti, per le finalità e per la durata necessaria per gli adempimenti connessi al presente bando;
8. Offerta economica.

Si precisa inoltre che l'aggiudicazione potrà aver luogo anche nel caso in cui un solo concorrente abbia presentato valida offerta, purché ritenuta congrua. L'I.T.A. "D. Anzilotti" si riserva, a suo insindacabile giudizio, di non dar luogo all'aggiudicazione senza che ciò possa comportare pretese da parte dei partecipanti alla gara. In mancanza anche solo di uno dei documenti richiesti le istanze non saranno trattate.

#### Art. 5 - Criteri di comparazione

La documentazione di seguito indicata potrà essere fornita anche tramite autocertificazione.

TITOLI CULTURALI E PROFESSIONALI	PUNTI
Diploma di laurea in Architettura o Ingegneria	10
Altra Laurea specialistica o magistrale	5
Abilitazione all'esercizio della libera professione	4
Iscrizione all'albo professionale	4
Abilitazione alla formazione degli addetti antincendio presso Istituti Scolastici ai sensi del D.M. 10/03/1998	6
Abilitazione alla Formazione Obbligatoria in materia di salute e sicurezza dei lavoratori della scuola ai sensi artt 36, 37 Dlgs 81/2008 e s.m.i. e dell'Accordo Stato-Regioni	5
Incarichi svolti come RSPP nelle Istituzioni scolastiche negli ultimi cinque anni (1 punto per ogni istituzione scolastica)	max 25 punti
Esperienza di RSPP in questo Istituto	5 punti

La commissione di valutazione delle candidature, presieduta dal Dirigente Scolastico, ovvero da suo delegato, verrà nominata con apposito decreto il giorno prima dell'apertura delle buste con criterio di rotazione tra i membri. In apposita riunione, si procederà all'apertura dei plichi, alla valutazione, secondo i criteri riportati all'art. 5, delle domande pervenute e dei rispettivi titoli, e infine all'elaborazione della graduatoria in base alla quale sarà aggiudicato l'incarico.

Pescia (PT), 03/12/2021

Il Dirigente Scolastico  
**Prof. Francesco Panico**

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)